



## Règlement n° 2021-471

### RÈGLEMENT SUR LA GESTION CONTRACTUELLE

## COMPILATION ADMINISTRATIVE

Adopté par le conseil le : **12 avril 2021**

Entré en vigueur le : **21 avril 2021**

Et amendé par les règlements suivants :

N° DE RÈGLEMENT	DATE D'ADOPTION
2024-578	25 mars 2024

*Le lecteur est avisé que le présent document est une compilation administrative du règlement. Il ne s'agit pas de la version officielle et originale du règlement et de ses amendements. Toute erreur ou omission dans cette version ne pourra être opposable à la municipalité.*

*Il est également possible que le règlement ne contienne pas les annexes auxquelles il fait référence, dans ce cas, veuillez contacter le Service du greffe.*

**Service du greffe**  
Ville de Sept-Îles

## RÈGLEMENT N° 2021-471 (Compilation administrative)

# RÈGLEMENT ÉTABLISSANT UNE NOUVELLE TARIFICATION POUR DIVERS SERVICES MUNICIPAUX

**ATTENDU QUE** la Loi sur la fiscalité municipale permet à une municipalité d'adopter un règlement sur la tarification des biens, services ou activités qu'elle offre à la population;

**ATTENDU QUE** le conseil municipal juge équitable de se prévaloir des pouvoirs qui lui sont conférés pour imposer une tarification pour les services municipaux exécutés;

**ATTENDU QUE** la municipalité a adopté, le 25 avril 2016, le règlement n° 2016-353 intitulé « Règlement établissant une nouvelle tarification pour divers services municipaux »;

**ATTENDU QU'**il est opportun de réviser la tarification en vigueur depuis 2016;

**ATTENDU QU'**un avis de motion a dûment été présenté par la conseillère Charlotte Audet pour la présentation du présent règlement lors de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 22 mars 2021 et qu'un projet de règlement a été déposé lors de cette même séance;

**POUR CES MOTIFS, LE CONSEIL DE LA VILLE DE SEPT-ÎLES DÉCRÈTE CE QUI SUIT :**

### CHAPITRE 1

#### DISPOSITIONS GÉNÉRALES ET INTERPRÉTATIVES

##### 1. Préambule

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

##### 2. Objet du règlement

Le présent règlement vise à établir une nouvelle tarification pour les services et travaux municipaux exécutés conformément au présent règlement incluant l'utilisation des équipements municipaux.

##### 3. Définitions

Dans le présent règlement, les mots et expressions suivants signifient :

« **Conduite d'adduction** » : Toute conduite principale du réseau de distribution d'eau potable dont le diamètre est supérieur à douze (12) pouces.

« **Coûts réels** » : Coûts calculés postérieurement à la prestation de service, par opposition aux coûts préétablis.

Pour les fins du présent règlement, lorsque l'on doit calculer les coûts réels d'un service, le coût de la main-d'œuvre et de l'utilisation des équipements municipaux est établi à partir des tarifs détaillés aux annexes ou des coûts réellement dépensés par la municipalité.

« **Directeur** » : Le directeur du Service des travaux publics et de l'ingénierie de la Ville de Sept-Îles ou son représentant.

« **Entrée de service** » : Raccordement sur les conduites principales des réseaux (aqueduc, égout pluvial ou sanitaire) dont le diamètre est inférieur ou égal à douze (12) pouces.

## Règlement n° 2021-471 (suite) (Compilation administrative)

« Heures normales de travail » :

- En période estivale (soit du premier lundi de juin au deuxième lundi d'octobre): Lundi de 8 h à 17 h, mardi au jeudi de 7 h à 17 h et vendredi de 7 h à 12 h;
- En période hivernale (soit du deuxième mardi d'octobre au vendredi précédant le premier lundi de juin): Lundi au vendredi de 8 h à 17 h.

« **Point d'alimentation en eau** » : Point de distribution d'eau identifié par la Ville pour permettre le remplissage de citernes ou autres équipements à des fins commerciales ou industrielles.

« **Terrain desservi** » : Terrain pour lequel un ou des services municipaux existants (aqueduc ou égout) sont situés pour au moins la moitié de la façade du terrain ou la moitié du bâtiment principal existant ou projeté.

« **Vanne d'arrêt extérieure** » (**de rue ou de service**) : Dispositif installé par la municipalité à l'extérieur d'un bâtiment servant à interrompre l'alimentation en eau.

« **Ville** » : la Ville de Sept-Îles

#### 4. **Champ d'application**

Le présent règlement s'applique pour les services et travaux exécutés par la Ville ou par tout autre fournisseur, incluant l'utilisation d'équipements appartenant à la municipalité sur tout le territoire de la Ville de Sept-Îles.

#### 5. **Administration et application du règlement**

Le directeur du Service des travaux publics et de l'ingénierie est responsable de l'administration et de l'application du présent règlement.

### **CHAPITRE 2** **DISPOSITIONS FINANCIÈRES**

#### 6. **Tarification**

Par le présent règlement, la Ville de Sept-Îles établit une nouvelle tarification visant le financement de certains services municipaux.

Le mode de tarification prévu au présent règlement est lié au bénéfice reçu par le demandeur dans le cas d'un service qui lui profite ou au propriétaire si le service exécuté est susceptible de profiter non pas à la personne en tant que telle mais à l'immeuble dont elle est propriétaire.

*(Modifié par le règlement n° 2024-578)*

#### 7. **Application**

Les tarifs décrétés par le présent règlement sont applicables pour les années 2024, 2025 et 2026.

Les tarifs applicables à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2027 demeureront applicables pour les années subséquentes et ce, tant et aussi longtemps qu'une nouvelle tarification n'aura pas été adoptée.

#### 8. **Taxes**

Les tarifs établis par le présent règlement excluent la taxe sur les produits et services (T.P.S.) et la taxe de vente du Québec (T.V.Q.) lorsqu'applicables.

## **Règlement n° 2021-471 (suite) (Compilation administrative)**

### **9. Frais d'administration**

Des frais d'administration de quinze pourcent (15 %) sont applicables en sus des tarifs décrétés dans le présent règlement.

### **10. Facturation**

La tarification pour services municipaux telle que décrétée par le présent règlement est, selon le cas, à la charge :

- a) De la personne qui requiert le service;
- b) Du propriétaire de l'unité d'évaluation pour lequel le service est exécuté;
- c) De la personne responsable du dommage, de l'occupation illégale ou de tout comportement nécessitant l'intervention de la municipalité.

### **11. Exigibilité**

La tarification est payable au plus tard trente (30) jours suivant l'expédition de la facture.

### **12. Intérêts**

Les sommes dues en vertu du présent règlement portent intérêt au taux décrété par résolution du conseil pour les taxes municipales et autres créances dues à la municipalité.

## **CHAPITRE 3** **UTILISATION DES BORNES-FONTAINES, VANNES D'ARRÊT EXTÉRIEURES** **ET POINTS D'ALIMENTATION EN EAU**

### **13. Manipulation des bornes-fontaines et des vannes d'arrêt extérieures**

Les bornes-fontaines et les vannes d'arrêt extérieures (de rue ou de service) ne sont utilisées que par les employés municipaux autorisés à cet effet. Toute autre personne ne pourra ouvrir, fermer, manipuler ou opérer une borne-fontaine ou une vanne d'arrêt extérieure sans l'autorisation ÉCRITE du directeur.

### **14. Vanne d'arrêt extérieure**

Toute personne qui requiert l'ouverture ou la fermeture d'une vanne d'arrêt extérieure doit payer les tarifs prévus à l'annexe 1 jointe au présent règlement pour en faire partie intégrante.

### **15. Remplissage de citerne ou autres et points d'alimentation en eau**

Toute personne qui désire remplir une citerne d'eau ou autres à même le réseau de distribution d'eau potable de la municipalité doit le faire aux points d'alimentation identifiés et payer le tarif prévu à l'annexe 1. Les points d'alimentation seront disponibles seulement entre le 1<sup>er</sup> mai et le 31 octobre de chaque année.

## **CHAPITRE 4** **LAMPADAIRES, BORNES-FONTAINES, ENTRÉES CHARRETIÈRES** **ET PONCEAUX**

### **16. Demande de service**

Toute personne qui requiert l'exécution de travaux prévus au présent chapitre doit signer le formulaire prévu à cette fin et doit s'engager à payer la tarification applicable pour l'exécution des travaux requis.

## **Règlement n° 2021-471 (suite) (Compilation administrative)**

### **17. Déplacement de lampadaires**

Toute personne qui requiert le déplacement d'un lampadaire doit payer les tarifs prévus à l'annexe 2 jointe au présent règlement pour en faire partie intégrante.

### **18. Ajout ou déplacement de bornes-fontaines**

Toute personne qui requiert l'installation d'une nouvelle borne-fontaine ou le déplacement d'une telle borne doit payer les tarifs prévus à l'annexe 3 jointe au présent règlement pour en faire partie intégrante.

### **19. Entrées charretières**

Toute personne qui requiert la construction, la modification ou le remplacement d'une entrée charretière doit payer les tarifs prévus à l'annexe 4 jointe au présent règlement pour en faire partie intégrante.

### **20. Ponceaux**

Toute personne qui requiert l'installation ou l'agrandissement d'un ponceau situé dans l'emprise d'une rue publique doit payer les tarifs prévus à l'annexe 5 jointe au présent règlement pour en faire partie intégrante.

#### **20.1. Dimension du ponceau**

Le diamètre d'un ponceau est déterminé, après étude, par le Service des travaux publics et de l'ingénierie.

La largeur d'un ponceau est déterminée par la réglementation applicable, le minimum requis étant de 6 mètres.

Dans le cas où un ponceau de 6 mètres n'est pas possible par manque d'espace ou autre, un minimum de 6 mètres sera tout de même facturé sur approbation du représentant de la Ville.

### **21. Responsabilité des travaux**

Les travaux de déplacement de lampadaire ou de borne-fontaine, ainsi que les travaux en lien avec une entrée charretière ou un ponceau situé dans l'emprise d'une rue publique sont obligatoirement exécutés par la municipalité OU par un entrepreneur qualifié mandaté à cette fin par la Ville.

### **22. Exécution des travaux**

Tous les travaux décrits au présent chapitre seront uniquement réalisés entre le 1<sup>er</sup> mai et le 31 octobre de chaque année.

Le formulaire dûment rempli constituant la demande de service, tel que prévu à l'article 16, doit être déposé avant le 15 septembre. Toute demande de service reçue après cette date entraînera automatiquement le report des travaux au 1<sup>er</sup> mai suivant.

Nonobstant le paragraphe précédent, s'il s'avérait nécessaire d'exécuter ces travaux hors de la période mentionnée précédemment, le requérant devra s'engager à payer le coût réel des travaux. Advenant tel cas, l'autorisation préalable du directeur sera requise.

# Règlement n° 2021-471 (suite) (Compilation administrative)

## CHAPITRE 5 RACCORDEMENTS AUX SERVICES MUNICIPAUX

### **23. Entrées de services**

Tout propriétaire d'un terrain desservi qui requiert la construction d'une nouvelle entrée de service d'aqueduc, d'égout sanitaire ou pluvial ou la modification d'une entrée de service existante doit payer les tarifs prévus à l'annexe 6 jointe au présent règlement pour en faire partie intégrante.

Le requérant doit signer le formulaire prévu à cette fin et doit s'engager à payer la tarification applicable.

### **24. Entrées de services sur le boulevard Laure**

Nonobstant l'article précédent, tout propriétaire d'un terrain qui requiert la construction d'une nouvelle entrée de service d'aqueduc, d'égout sanitaire ou pluvial ou la modification d'une entrée de service existante pour un immeuble desservi et situé sur la portion du boulevard Laure apparaissant sur le plan en annexe 7 doit payer les coûts qui seront réellement dépensés par la municipalité pour la réalisation de ces mêmes travaux.

Le requérant doit signer le formulaire prévu à cette fin et doit s'engager à payer les coûts réels.

### **25. Raccordement sur une conduite d'adduction**

Tout propriétaire d'un terrain non-desservi en aqueduc qui requiert un raccordement sur une conduite d'adduction située en bordure d'une rue publique doit obtenir au préalable l'autorisation du conseil municipal.

Les conduites visées par le présent article sont les suivantes :

- la conduite d'adduction du lac des Rapides jusqu'à Pointe-Noire;
- la conduite d'adduction du lac des Rapides jusqu'à la compagnie minière IOC;
- la conduite d'adduction desservant le secteur des Plages;
- la conduite d'adduction du boulevard Vigneault.

#### **25.1 Demande écrite**

Pour toute demande de raccordement sur une conduite d'adduction, le requérant doit signer le formulaire prévu à cette fin accompagné de tout document explicatif et doit s'engager à payer les coûts qui seront réellement dépensés par la municipalité pour la réalisation de ces mêmes travaux, le cas échéant.

*(Modifié par le règlement n° 2024-578)*

#### **25.2 Tarification**

De plus, le requérant doit payer la somme de sept cent cinquante dollars (750 \$) pour couvrir les frais d'analyse de la demande.

#### **25.3 Analyse et décision**

Le directeur étudie la demande et les documents au soutien de celle-ci et fait une recommandation au conseil municipal, la décision quant à la réalisation des travaux est à la discrétion de la municipalité.

#### **25.4 Responsabilité des travaux**

Les travaux de raccordement autorisés par le conseil seront réalisés par la municipalité ou par un entrepreneur qualifié mandaté à cette fin après la signature d'un protocole d'entente à intervenir entre la municipalité et le requérant. Ce protocole visera à établir notamment les modalités de réalisation des travaux et les garanties financières exigées.

Les travaux à la charge du requérant et qui seront facturés au requérant comprennent notamment la pose, la fourniture du matériel, les équipements et tout outillage nécessaire ainsi que la main-d'œuvre requise pour les travaux.

## **Règlement n° 2021-471 (suite) (Compilation administrative)**

### **26. Exécution des travaux**

Tous les travaux décrits au présent chapitre seront uniquement réalisés entre le 1<sup>er</sup> mai et le 31 octobre de chaque année.

Le formulaire dûment rempli constituant la demande de service doit être déposé avant le 15 septembre. Toute demande de service reçue après cette date entraînera automatiquement le report des travaux au 1<sup>er</sup> mai suivant.

Nonobstant le paragraphe précédent, s'il s'avérait nécessaire d'exécuter ces travaux hors de la période mentionnée précédemment, le requérant devra s'engager à payer le coût réel des travaux. Advenant un tel cas, l'autorisation préalable du directeur sera requise.

## **CHAPITRE 6 TRANCHÉE DANS L'EMPRISE D'UNE RUE**

### **27. Tranchée dans l'emprise d'une rue**

Toute personne qui désire creuser une ou des tranchées dans l'emprise d'une rue, notamment pour l'aménagement d'une entrée électrique souterraine ou autres services d'utilités publiques, doit obtenir au préalable l'autorisation écrite du directeur.

*(Modifié par le règlement n° 2024-578)*

### **28. Tarification**

Le requérant doit payer la somme de sept cent cinquante dollars (750 \$) pour couvrir les frais d'analyse de la demande et la surveillance des travaux.

### **29. Plans et devis**

Au soutien de sa demande écrite, le requérant doit déposer des plans et devis signés et scellés par un ingénieur ayant le droit d'exercice au Québec, détaillant les travaux envisagés.

### **30. Autorisation**

Le directeur étudie la demande dans les 30 jours de son dépôt ainsi que les documents au soutien de celle-ci et peut accorder l'autorisation aux conditions qu'il détermine.

### **31. Responsabilité des travaux**

Les travaux de tranchée sont à la charge du requérant et ne peuvent être débutés qu'après la signature d'un protocole d'entente à intervenir entre la municipalité et le requérant.

### **32. Assurance-responsabilité**

Avant le début des travaux, le requérant devra fournir au directeur une preuve d'assurance responsabilité de deux millions de dollars (2 000 000 \$).

### **33. Licence d'entrepreneur**

Les travaux de tranchée à la charge du requérant doivent être exécutés par un entrepreneur ayant une licence requise délivrée par la Régie du bâtiment du Québec.

### **34. Remise en état des lieux**

Après l'exécution des travaux, le requérant doit remettre les lieux en état, à la satisfaction du directeur. À défaut de remettre les lieux en état à la satisfaction du directeur, la Ville fera procéder aux travaux de remise en état des lieux aux frais du requérant.

## **Règlement n° 2021-471 (suite) (Compilation administrative)**

### **CHAPITRE 7** **DÉBLOCAGE OU NETTOYAGE DE CONDUITE**

#### **35. Blocage d'une conduite**

En cas de refoulement ou de blocage d'une conduite d'égout, tout propriétaire ou occupant d'un immeuble doit signaler ledit blocage à la municipalité.

Afin de déterminer la cause du refoulement ou l'emplacement du blocage, un représentant du directeur fera les vérifications d'usage, sans frais pour le demandeur.

Si ces vérifications démontrent que le blocage est situé dans la conduite d'égout principale, la Ville procèdera au récurage de la conduite, sans frais pour le demandeur.

*(Remplacé par le règlement n° 2024-578)*

#### **36. Blocage récurrent**

En cas de refoulement ou de blocage subséquent, une tarification de quatre cent cinquante dollars (450 \$) sera facturée au demandeur pour le récurage si les constatations du représentant du directeur démontrent que la conduite d'égout était bloquée entre l'immeuble et la conduite principale.

### **CHAPITRE 8** **AUTRES SERVICES MUNICIPAUX**

#### **37. Tarification exigible pour divers services municipaux incluant l'utilisation des équipements de la municipalité**

Par le présent chapitre, une tarification est établie pour financer les services municipaux incluant l'utilisation des équipements de la municipalité lorsque requis, notamment mais de façon non limitative :

- En cas de non-respect d'une ordonnance rendue par un tribunal lorsque la municipalité procède elle-même à l'exécution de l'ordonnance aux frais du défendeur / propriétaire;
- En cas de dommage à la propriété municipale lorsque la municipalité procède elle-même aux travaux de réparation, le coût de ces travaux étant à la charge de la personne responsable du dommage;
- Lorsque la municipalité intervient pour faire cesser une occupation illégale de la propriété municipale, le coût de ces travaux étant à la charge de la personne responsable de cette occupation illégale;
- Lorsque la municipalité intervient pour procéder au nettoyage ou à la réparation de la propriété municipale, le coût de ces travaux étant à la charge de la personne responsable;
- Lorsque la municipalité intervient pour procéder au ramassage de biens meubles laissés sur la propriété privée ou publique ou abandonnés suite à une procédure d'expulsion ou au délaissement d'un logement.
- Lorsque la municipalité est justifiée de procéder à la réalisation de travaux ou autres aux frais d'un propriétaire ou d'un demandeur en vertu d'un autre règlement municipal, la tarification prévue au présent chapitre s'applique également.

#### **38. Tarification de la main-d'œuvre et des équipements de la municipalité**

La tarification applicable pour compenser le temps des employés municipaux et l'utilisation des équipements de la municipalité nécessaires à l'exécution d'un service prévu au présent chapitre est celle détaillée à l'annexe 8 jointe au présent règlement pour en faire partie intégrante.



## **Règlement n° 2021-471 (suite) (Compilation administrative)**

### **39. Fournisseur privé**

Lorsque la municipalité doit faire appel à un entrepreneur ou un fournisseur privé pour rendre un service prévu au présent règlement, le coût réel sera exigé.

### **40. Transport de biens meubles**

Lorsque la municipalité doit faire transporter des biens meubles par une entreprise privée dans l'exécution d'un service prévu au présent chapitre, le coût réel sera exigé.

### **41. Entreposage de biens meubles**

Lorsque la municipalité doit procéder à l'entreposage de biens meubles récupérés lors de l'exécution d'un service prévu au présent chapitre, le coût réel sera exigé.

Le propriétaire de ces biens pourra les récupérer en payant les sommes dues à la municipalité.

### **42. Disposition de biens récupérés**

La disposition de biens récupérés par la municipalité lors d'une intervention prévue au présent chapitre est facturée au coût réel.

### **43. Remplacement des biens municipaux détériorés**

Le coût de remplacement d'un bien détérioré par une tierce personne et appartenant à la municipalité lui est facturé.

### **44. Service ou bien non décrits**

Tout autre service ou bien municipal non décrit au présent chapitre et requis de la municipalité sera facturé au coût réel.

## **CHAPITRE 9** **DISPOSITIONS FINALES**

### **45. Créances prioritaires**

Les tarifs décrétés et imposés par le présent règlement et leurs intérêts exigés d'une personne en raison du fait qu'elle est propriétaire d'un immeuble, sont assimilés à une taxe foncière et constituent une créance prioritaire sur cet immeuble, au sens du Code civil du Québec.

### **46. Cour municipale**

La Cour municipale de la Ville de Sept-Îles est compétente pour entendre toute poursuite en recouvrement des tarifs décrétés par le présent règlement.

### **47. Remplacement**

Le présent règlement remplace le règlement n° 2016-353 « Règlement établissant une nouvelle tarification pour divers services municipaux ».

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

**48. Entrée en vigueur**

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

**AVIS DE MOTION DONNÉ** le 22 mars 2021

**PROJET DE RÈGLEMENT** déposé le 22 mars 2021

**RÈGLEMENT ADOPTÉ** le 12 avril 2021

**PUBLICATION D'UN AVIS D'ENTRÉE EN VIGUEUR** le 21 avril 2021

**ENTRÉE EN VIGUEUR DU RÈGLEMENT** le 21 avril 2021

(signé) Réjean Porlier, maire

(signé) Valérie Haince, greffière

VRAIE COPIE CONFORME

---

Greffière

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

*(Remplacée par le règlement n° 2024-578)*

**ANNEXE 1**

**Tarification pour l'ouverture, la fermeture ou l'ajustement de vannes d'eau extérieures  
et l'utilisation d'un point d'alimentation en eau  
(Années 2024, 2025 et 2026)**

<b>VANNES D'EAU EXTÉRIEURES</b>		
<b>Description</b>	<b>Tarification durant les heures normales de travail</b>	<b>Tarification en dehors des heures normales de travail et jours fériés</b>
Ouverture	60 \$	285 \$
Fermeture	60 \$	285 \$
Fermeture et ouverture effectuées dans la même journée de calendrier	60 \$	285 \$
Fermeture et ouverture effectuées dans la même journée de calendrier mais sur deux horaires (horaire normal et en dehors des heures de travail)	285 \$	

<b>ALIMENTATION EN EAU</b>	
<b>Description</b>	<b>Tarification</b>
Utilisation minimale d'un mois (30 jours)	120 \$ / mois

Les taux pour l'année 2024 commenceront le 1<sup>er</sup> avril 2024

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

*(Remplacée par le règlement n° 2024-578)*

**ANNEXE 2**

**Tarifs pour les travaux liés au déplacement de lampadaires**

<b>DÉPLACEMENT DE LAMPADAIRES</b>						
Description	Tarification au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)
Bordure à reconstruire	635 \$	Coûts réels	665 \$	Coûts réels	700 \$	Coûts réels
Trottoir à reconstruire	960 \$		1 005 \$		1 055 \$	
Pavage asphaltique et fondation en gravier	765 \$		805 \$		845 \$	
Fondation à reconstruire sur une rue en gravier	260 \$		270 \$		285 \$	
Gazon à réaménager	235 \$		250 \$		265 \$	
Déplacement de poteau de bois sans frais d'Hydro-Québec (incluant excavation)	1 040 \$		1 090 \$		1 150 \$	
Déplacement de poteau de bois avec frais d'Hydro-Québec (incluant excavation)	1 290 \$		1 350 \$		1 420 \$	
Déplacement de poteau d'aluminium avec fils aériens sans frais d'Hydro-Québec (incluant excavation et déplacement de base)	1 415 \$		1 490 \$		1 560 \$	
Déplacement de poteau d'aluminium avec fils aériens avec frais d'Hydro-Québec (incluant excavation et déplacement de base)	1 680 \$		1 760 \$		1 850 \$	
Déplacement de poteau d'aluminium avec fils souterrains sans frais d'Hydro-Québec (incluant excavation et déplacement de base)	2 320 \$		2 440 \$		2 560 \$	
Déplacement de poteau d'aluminium avec fils souterrains avec frais d'Hydro-Québec (incluant excavation et déplacement de base)	2 575 \$	2 700 \$	2 835 \$			

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

*(Remplacée par le règlement n° 2024-578)*

**ANNEXE 3**

**Tarifs pour les travaux reliés au déplacement de bornes-fontaines**

<b>AJOUT OU DÉPLACEMENT DE BORNES-FONTAINES</b>						
Description	Tarification au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)
Bordure à reconstruire	635 \$	Coûts réels	665 \$	Coûts réels	700 \$	Coûts réels
Trottoir à reconstruire	960 \$		1 005 \$			
Gazon à réaménager	240 \$		250 \$			
Déplacement d'une borne-fontaine qui ne nécessite aucune réparation au pavage asphaltique	2 275 \$		2 390 \$			
Ajout ou déplacement d'une borne-fontaine qui nécessite une réparation au pavage asphaltique	5 250 \$		5 510 \$			

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

*(Remplacée par le règlement n° 2024-578)*

**ANNEXE 4**

**Tarifs pour la construction, la modification ou le remplacement des entrées charretières**

<b>ENTRÉES CHARRETIÈRES</b>						
Description	Tarification Au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Tarification Au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Tarification Au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)
Bordure <sup>1</sup>	290 \$/m	Coûts réels	300 \$/m	Coûts réels	315 \$/m	Coûts réels
Bordure arasée <sup>1</sup>	165 \$/m		175 \$ /m		185 \$/m	
Bordure en granit <sup>1</sup>	370 \$/m		390 \$/m		410 \$/m	
Trottoir 1.220 m (4') sans chaîne	245 \$/m		255 \$/m		265 \$/m	
Trottoir 1.220 m (4') avec chaîne <sup>2</sup>	340 \$/m		360 \$/m		380 \$/m	
Trottoir 1.525 m (5') avec chaîne <sup>2</sup>	375 \$/m		395 \$/m		415 \$/m	
Asphalte	115 \$/m <sup>2</sup>		120 \$/m <sup>2</sup>		130 \$/m <sup>2</sup>	
Pavé uni	155 \$/m <sup>2</sup>		160 \$/ m <sup>2</sup>		170 \$/m <sup>2</sup>	

*(Remplacée par le règlement n° 2024-578)*

<sup>1</sup> La longueur doit comprendre les pentes de 0,3 m requises

<sup>2</sup> La longueur doit inclure les pentes de 1,2 m requises

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

**ANNEXE 5**

**Tarifs pour l'installation ou l'agrandissement de ponceaux**

<b>PONCEAUX</b>						
Type de ponceau	Tarification au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)
Ponceau d'un diamètre de 381 mm (15 pouces)	260 \$/m	Coûts réels	270 \$/m	Coûts réels	285 \$/m	Coûts réels
Ponceau d'un diamètre de 450 mm (18 pouces)	315 \$/m		330 \$/m		345 \$/m	
Ponceau d'un diamètre de 600 mm (24 pouces)	485 \$/m		510 \$/m		535 \$/m	
Ponceau d'un diamètre de 750 mm (30 pouces)	600 \$/m		630 \$/m		660 \$/m	
Ponceau d'un diamètre de 900 mm (36 pouces)	825 \$/m		865 \$/m		910 \$/m	
Ponceau d'un diamètre de 1 050 mm (42 pouces)	975 \$/m		1 025 \$/m		1 075 \$/m	
Ponceau d'un diamètre de 1 200 mm (48 pouces)	1 145 \$/m		1 200 \$/m		1 260 \$/m	

*(Remplacée par le règlement n° 2024-578)*

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

**ANNEXE 6**

**Tarifs pour la construction d'une entrée de service d'aqueduc, d'égout sanitaire ou pluvial**

<b>INFRASTRUCTURE DE RUE ET REMISE EN ÉTAT DES LIEUX</b>						
Description	Tarification au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)
Bordure à reconstruire	1 070 \$	Coût réel	1 120 \$	Coût réel	1 180 \$	Coût réel
Trottoir à reconstruire	1 575 \$		1 650 \$		1 735 \$	
Pavage asphaltique – rue et fondation en gravier seulement	3 200 \$		3 355 \$		3 525 \$	
Pavage asphaltique – entrée d'auto et fondation en gravier	790 \$		825 \$		870 \$	
Fondation à reconstruire sur une rue en gravier	610 \$		640 \$		675 \$	
Excavation	1 465 \$		1 535 \$		1 610 \$	
Gazon à réaménager	245 \$		255 \$		270 \$	



**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

<b>POSE ET FOURNITURE DE LA CONDUITE D'AQUEDUC ET DES ACCESSOIRES</b>						
Description	Tarification au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)
Compteur d'eau <sup>1</sup>	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$
Conduite de 19 mm (¾ pouce)	655 \$	Coût réel	690 \$	Coût réel	725 \$	Coût réel
Conduite de 25 mm (1 pouce)	770 \$		810 \$		850 \$	
Conduite de 38 mm (1 ½ pouce)	950 \$		1 000 \$		1 050 \$	
Conduite de 50 mm (2 pouces)	1 145 \$		1 200 \$		1 260 \$	
Conduite de 100 mm (4 pouces)	2 270 \$		2 385 \$		2 505 \$	
Conduite de 150 mm (6 pouces)	2 870 \$		3 015 \$		3 165 \$	
Conduite de 200 mm (8 pouces)	4 240 \$		4 450 \$		4 675 \$	

<sup>1</sup> Seule la fourniture du premier compteur d'eau installé par conduite est payable par la Ville (voir règlement sur les compteurs d'eau en vigueur).

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

<b>POSE ET FOURNITURE DE LA CONDUITE D'ÉGOUT SANITAIRE ET DES ACCESSOIRES</b>						
Description	Tarification au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)
Conduite de 100 mm (4 pouces)	600 \$	Coût réel	630 \$	Coût réel	660 \$	Coût réel
Conduite de 150 mm (6 pouces)	770 \$		810 \$			
Conduite de 200 mm (8 pouces)	1 110 \$		1 165 \$			
Conduite de 250 mm (10 pouces)	1 325 \$		1 390 \$			
Installation d'un regard	3 785 \$		3 975 \$			

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

<b>POSE ET FOURNITURE DE LA CONDUITE D'ÉGOUT PLUVIAL ET DES ACCESSOIRES</b>						
Description	Tarification au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Tarification au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)	Immeuble résidentiel et 1 à 5 logements	Immeuble situé sur le boul. Laure et inclut dans le plan 3688, immeuble commercial, industriel, public, institutionnel et multilogement (de 6 et +)
Conduite de 150 mm (6 pouces)	770 \$	Coût réel	810 \$	Coût réel	850 \$	Coût réel
Conduite de 200 mm (8 pouces)	1 085 \$		1 140 \$		1 195 \$	
Conduite de 250 mm (10 pouces)	1 360 \$		1 425 \$		1 500 \$	
Conduite de 300 mm (12 pouces)	1 460 \$		1 530 \$		1 610 \$	
Conduite de 375 mm (15 pouces)	1 670 \$		1 755 \$		1 845 \$	
Conduite de 450 mm (18 pouces)	1 985 \$		2 085 \$		2 190 \$	
Installation d'un regard	4 420 \$		4 645 \$		4 875 \$	

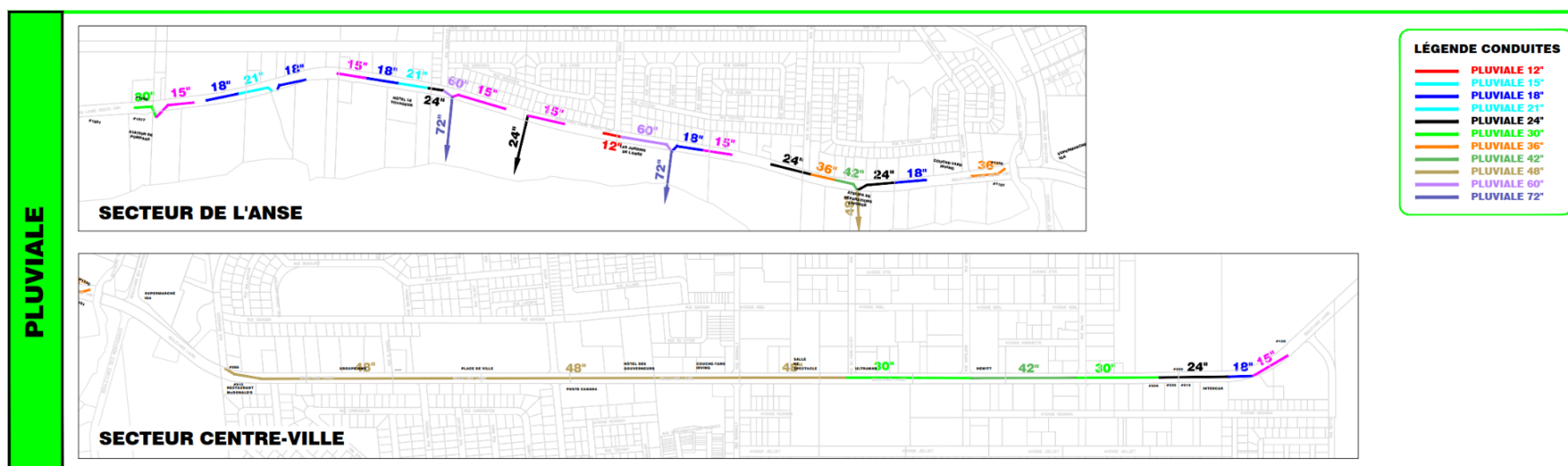
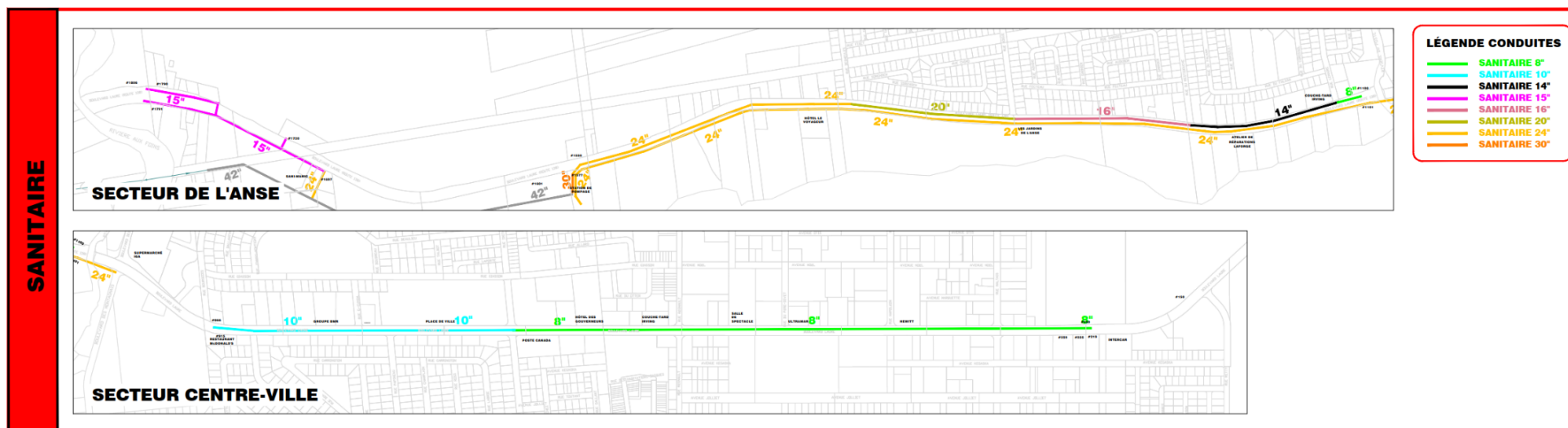
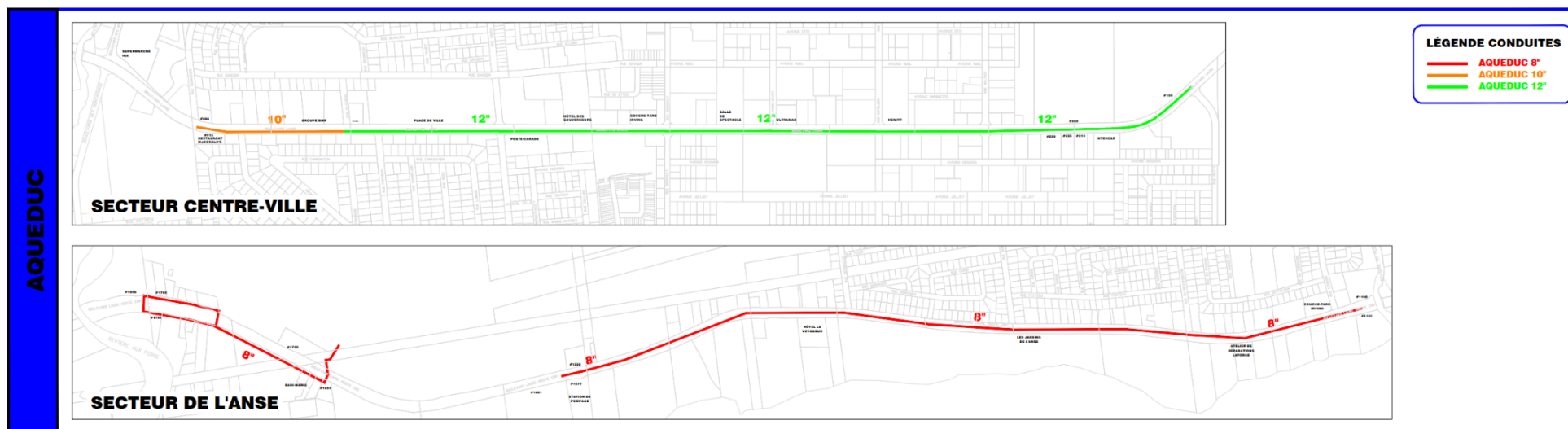
**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

*(Remplacée par le règlement n° 2024-578)*

**ANNEXE 7**

**Plan d'ensemble des conduites principales aqueducs, sanitaires et pluviales sur le boulevard  
Laure entre Ferland et Retty**

Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)



**VILLE DE SEPT-ÎLES**

**PLAN D'ENSEMBLE DES CONDUITES PRINCIPALES AQUEDUCS, SANITAIRES ET PLUVIALES SUR LE BOUL. LAURE ENTRE FERLAND ET RETTY - ANNEXE 7**

LOCALISATION DU PROJET:

RELEVÉ PAR : MARTIN MÉTHOT	CONCEPTEUR : MARTIN MÉTHOT
DESSINÉ PAR : MARTIN MÉTHOT	VÉRIFIÉ PAR : MICHEL TARDIF
VÉRIFIÉ PAR : MICHEL TARDIF	APPROUVÉ PAR : MICHEL TARDIF
DATE : 2016-02-08	ÉCHELLE : HOR:1:5000 VERT:AUCUNE
RÈGLEMENT No. : 2016-353	PLAN No. : <b>3688</b>
CONTRAT No. 1	

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

*(Remplacée par le règlement n° 2024-578)*

**ANNEXE 8**

**Tarification pour compenser le temps des employés et de l'utilisation des équipements de la municipalité**

<b>Section 1 – Tarification de la machinerie des travaux publics avec opérateur à taux horaire<sup>(4)</sup></b>									
Machinerie	Au 1 <sup>er</sup> avril 2024			Au 1 <sup>er</sup> janvier 2025			Au 1 <sup>er</sup> janvier 2026		
	Machinerie à taux horaire <sup>(1)</sup>	Opérateur à taux horaire		Machinerie à taux horaire <sup>(1)</sup>	Opérateur à taux horaire		Machinerie à taux horaire <sup>(1)</sup>	Opérateur à taux horaire	
		Heures normales de travail	Hors des heures normales de travail		Heures normales de travail	Hors des heures normales de travail		Heures normales de travail	Hors des heures normales de travail
Camion 10 roues	75 \$	81 \$	106 \$	77 \$	83 \$	109 \$	79 \$	85 \$	111 \$
Chargeuse sur roues	85 \$	87 \$	114 \$	87 \$	89 \$	117 \$	89 \$	91 \$	120 \$
Sableuse	85 \$	87 \$	114 \$	87 \$	89 \$	117 \$	89 \$	91 \$	120 \$
Niveleuse	85 \$	87 \$	114 \$	87 \$	89 \$	117 \$	89 \$	91 \$	120 \$
Souffleuse	144 \$	87 \$	114 \$	147 \$	89 \$	117 \$	151 \$	91 \$	120 \$
Souffleuse amovible	111 \$	87 \$	114 \$	115 \$	89 \$	117 \$	117 \$	91 \$	120 \$
Balai mécanique	85 \$	87 \$	114 \$	87 \$	89 \$	117 \$	89 \$	91 \$	120 \$
Balai rotatif	64 \$	81 \$	106 \$	65 \$	83 \$	109 \$	67 \$	85 \$	111 \$
Camion-citerne	90 \$	87 \$	114 \$	92 \$	89 \$	117 \$	95 \$	91 \$	120 \$
Camion écuireur d'égout	128 \$	87 \$	114 \$	131 \$	89 \$	117 \$	135 \$	91 \$	120 \$
Camion siphon	150 \$	87 \$	114 \$	153 \$	89 \$	117 \$	157 \$	91 \$	120 \$
Camion salubrité	90 \$	81 \$	106 \$	92 \$	83 \$	109 \$	95 \$	85 \$	111 \$
Camion Roll-Off	75 \$	81 \$	106 \$	77 \$	83 \$	109 \$	79 \$	85 \$	111 \$

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

<b>Section 2 – Tarification de la main-d’œuvre des travaux publics à taux horaire<sup>(4)</sup></b>						
Poste	Au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Heures normales de travail <sup>(2)</sup>	Hors des heures normales de travail <sup>(3)</sup>	Heures normales de travail <sup>(2)</sup>	Hors des heures normales de travail <sup>(3)</sup>	Heures normales de travail <sup>(2)</sup>	Hors des heures normales de travail <sup>(3)</sup>
Journalier et préposé	81 \$	106 \$	83 \$	109 \$	85 \$	111 \$
Opérateur de machinerie lourde	87 \$	114 \$	89 \$	117 \$	91 \$	120 \$
Préposé aqueduc et plombier	88 \$	116 \$	90 \$	118 \$	92 \$	121 \$
Menuisier	92 \$	121 \$	95 \$	124 \$	97 \$	128 \$
Électricien et électrotechnicien	92 \$	121 \$	95 \$	124 \$	97 \$	128 \$
Mécanicien et soudeur	92 \$	121 \$	95 \$	124 \$	97 \$	128 \$
Supervision – Contremaître <sup>(4)</sup>	- \$	115 \$	- \$	118 \$	- \$	121 \$

**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

<b>Section 3 – Tarification des autres équipements des travaux publics<sup>(4)</sup></b>				
Équipement	Taux	Au 1 <sup>er</sup> avril 2024	Au 1 <sup>er</sup> janvier 2025	Au 1 <sup>er</sup> janvier 2026
Nacelle électrique	Horaire	92 \$	95 \$	97 \$
Machine à vapeur	Horaire	92 \$	95 \$	97 \$
Machine à souder	Horaire	92 \$	95 \$	97 \$
Pompe 3''	Par jour	73 \$	75 \$	76 \$
Pompe 6''	Par jour	98 \$	101 \$	103 \$
Bloc sanitaire mobile	Par jour	151 \$	154 \$	158 \$
Conteneur	Par jour	119 \$	122 \$	125 \$

<b>Section 4 – Tarification des véhicules incendie<sup>(4)</sup> *</b>				
Équipement	Taux	Au 1 <sup>er</sup> avril 2024	Au 1 <sup>er</sup> janvier 2025	Au 1 <sup>er</sup> janvier 2026
Camion-citerne / autopompe	Horaire	260 \$	270 \$	280 \$
Unité de secours	Horaire	155 \$	160 \$	160 \$
Pompe portative	Horaire	85 \$	90 \$	95 \$

\* Selon le calcul de la tarification de la SOPFEU (sauf la pompe portative)



**Règlement n° 2021-471 (suite)  
(Compilation administrative)**

<b>Section 5 – Tarification de la main-d’œuvre du service incendie à taux horaire<sup>(4)</sup></b>						
Poste	Au 1 <sup>er</sup> avril 2024		Au 1 <sup>er</sup> janvier 2025		Au 1 <sup>er</sup> janvier 2026	
	Heures normales de travail <sup>(2)</sup>	Hors des heures normales de travail <sup>(3)</sup>	Heures normales de travail <sup>(2)</sup>	Hors des heures normales de travail <sup>(3)</sup>	Heures normales de travail <sup>(2)</sup>	Hors des heures normales de travail <sup>(3)</sup>
Pompier	69 \$	83 \$	70 \$	85 \$	72 \$	87 \$
Lieutenant	76 \$	91 \$	77 \$	93 \$	79 \$	96 \$
Capitaine	96 \$	115 \$	98 \$	118 \$	100 \$	121 \$
Chef aux opérations	106 \$	128 \$	109 \$	131 \$	112 \$	135 \$
Chef de division aux opérations	118 \$	143 \$	121 \$	146 \$	124 \$	150 \$

- 1) *Les taux de location établis sont calculés à partir des coûts de possession et d'exploitation de la machinerie. Ces taux ne tiennent pas compte de la dépréciation et des intérêts d'investissement.*
- 2) *Les allocations pour le salaire horaire **travaillé** sont basées sur l'échelle salariale des employés travaillant selon un horaire régulier de jour en diminution des heures non travaillées (vacances, fériées, formation, etc.) majorées des charges sociales et des avantages sociaux. Également sont inclus, les coûts reliés au personnel de gestion ainsi que les autres frais comprenant le coût d'entretien et d'utilisation des véhicules et camion de service, la charge afférente aux immeubles, les équipements de protection individuelle et toutes les autres dépenses nécessaires au fonctionnement des équipes.*
- 3) *Les heures effectuées en temps supplémentaire sont ajustées afin de tenir compte des heures réalisées à taux et demi et à taux double.*
- 4) *Dans l'éventualité où le temps d'attente des employés municipaux dépasserait 60 minutes, les frais excédant 60 minutes reliés à ce temps d'attente des employés municipaux et de la machinerie sur les lieux des travaux seront facturés en sus du travail effectué et ce, aux taux indiqués en annexe 8.*