

Documents exigés – Demande de permis Services de garde en milieu familial (résidentiel)

- Procuration (si la personne qui fait la demande de permis n'est pas propriétaire).
- Acte de vente (si vous avez acquis l'immeuble récemment).
- Plan d'aménagement intérieur : Plan montrant les espaces utilisés pour la garderie, avec les dimensions des pièces. Le plan peut être préparé à la main. À noter que si des travaux d'aménagement intérieur sont requis et si la structure est affectée (mur porteur, escalier, etc.), un plan scellé par un professionnel est requis.
- Plan d'implantation : Plan d'aménagement du terrain permettant de localiser les cases de stationnement et l'aire de jeux clôturée, sur une **copie** du plan de localisation (inclus dans le certificat de localisation), si disponible. Pour le secteur Ferland, étant donné qu'il n'existe pas de certificat de localisation, un plan d'implantation à l'échelle peut être fait à la main.

Pour plus d'informations, consultez le dépliant **Services de garde en milieu familial**, disponible au http://ville.sept-iles.qc.ca/fr/depliants-et-formulaires_444/ ou au bureau du Service de l'urbanisme.

Note : Cette liste n'est pas exhaustive et ne représente pas tous les documents pouvant servir à l'émission d'un permis ou d'un certificat. Ainsi, tout autre document jugé pertinent peut être exigé.

Le temps de traitement pour ce type de demande peut varier selon le cas. Le technicien attribué à votre dossier pourra vous indiquer le temps d'attente approximatif pour l'émission de votre certificat d'usage.

Prendre note que l'ensemble des documents peut nous être transmis par courriel à l'adresse suivante : urbanisme@ville.sept-iles.qc.ca

**Renseignements – Demande de permis
Services de garde en milieu familial (résidentiel)****1. Requérant – SI VOUS N'ÊTES PAS PROPRIÉTAIRE, FOURNIR UNE PROCURATION :**

Nom : _____
Nom de la compagnie : _____
Adresse : _____
Ville : _____ Code postal : _____
Téléphone : Résidence : _____ Bureau : _____ Cell. : _____
Courriel : _____

2. Adresse du service de garde : _____**3. Déclaration de raison sociale :** _____**4. Date de la demande :** _____**5. Travaux relatifs à la structure (poutre, mur porteur, colonne, escalier, etc.) :** Oui, précisez : _____ NonAutres travaux : Oui, précisez : _____ Non**6. Coûts des travaux** (si applicable) : _____**7. Date de fin des travaux** (si applicable) : _____**8. Exécutant des travaux** (si applicable) : Propriétaire Entrepreneur : _____**9. Secteur non desservi par l'égout municipal (complétez si applicable) :**

Nombre de chambres existantes : _____

Nombre de chambres après travaux : _____

Prendre note qu'une vérification et une mise aux normes du système septique pourraient être requises.

10. Aire de jeux extérieure : Oui (clôture obligatoire, remplir les sections 11, 12 et 13)
 Non

11. Dimensions :

Longueur totale : _____

Hauteur de la clôture : cour avant : _____ cour latérale : _____ cour arrière : _____

12. Type de terrain : Régulier Lot d'angle Lot transversal

13. Matériaux :

Bois Mailles en acier avec lattes Mailles en acier recouvertes de vinyle

PVC Autre : _____

14. Cases de stationnement :

2 cases côte à côte disponibles : Oui
 Non (modification de l'entrée charretière requise)

15. Enseigne d'identification (au mur seulement) : Oui (fournir un croquis de l'affichage projeté incluant les dimensions et matériaux utilisés) Non

16. Plan d'aménagement intérieur (obligatoire) :

Joindre un plan montrant les espaces utilisés pour la garderie avec les dimensions des pièces. Le plan peut être préparé à la main si des travaux d'aménagement intérieur sont requis. Cependant, si la structure est affectée (mur porteur, escalier, etc.), un plan scellé par un professionnel est requis.

17. Plan d'implantation (obligatoire) :

Joindre un plan d'aménagement du terrain permettant de localiser les cases de stationnement et l'aire de jeux clôturée sur une **copie** du plan de localisation (inclus dans le certificat de localisation), si disponible. Pour le secteur Ferland, étant donné qu'il n'existe pas de certificat de localisation, un plan d'implantation à l'échelle peut être fait à la main.

18. Signature du requérant :

Signature : _____

Date : _____

*L'envoi par courriel fait foi de signature